

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации
Ленинского городского поселения

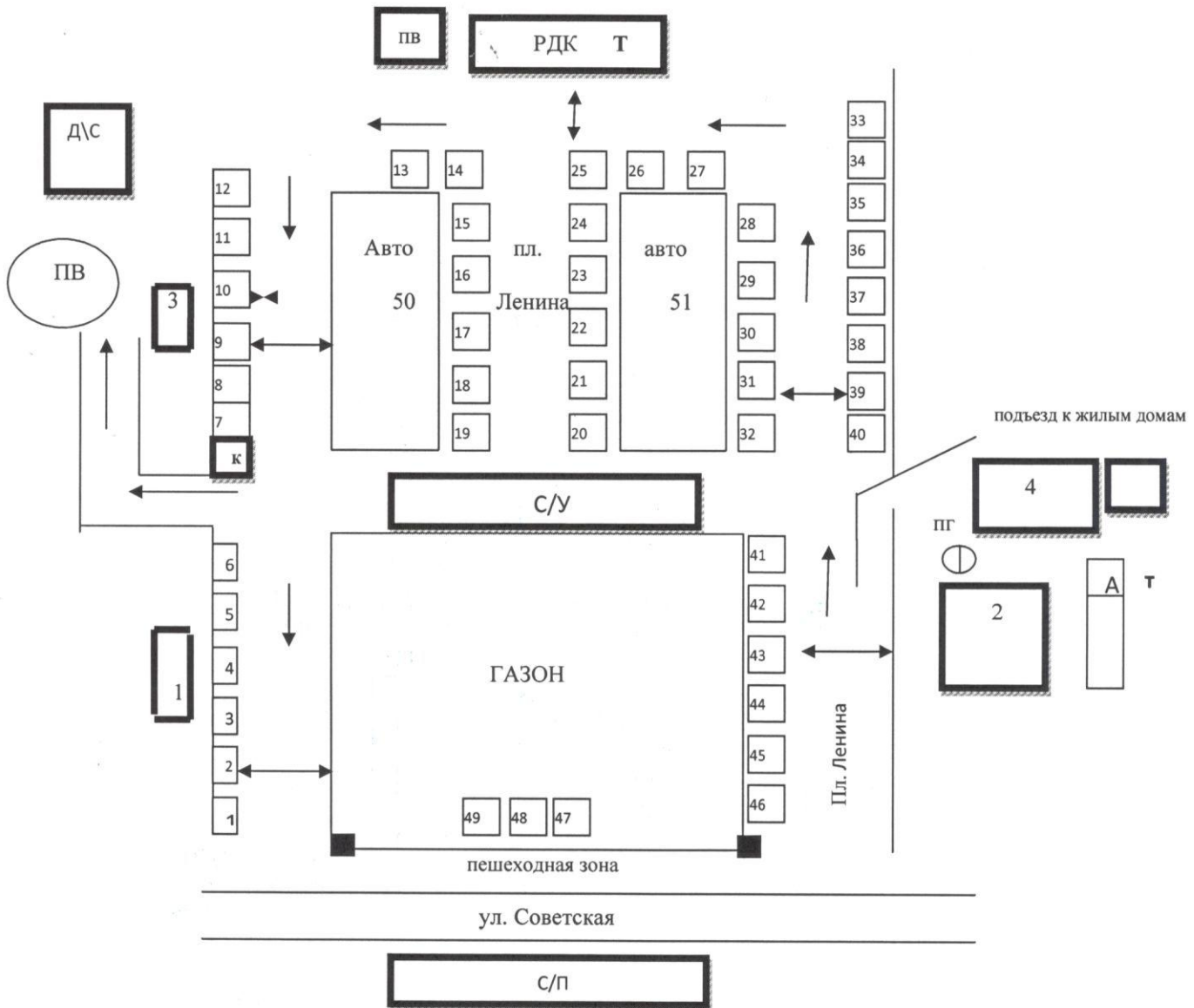
В. М. Абрамов
«08» мая 2019 г.
Администрация
Ленинского
поселения
В. М. Абрамов
1054307626778
РОССИЙСКАЯ
ФЕДЕРАЦИЯ * КОУЧА ИТАЛИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Начальник 58 ПЧ
ФГКУ «6 отряд ФПС по Кировской области»

Е. А. Чертищев
«...» 2019 г.
58 ПЧ
ФГКУ «6 отряд ФПС по Кировской области»
РОССИЙСКАЯ
ФЕДЕРАЦИЯ * КОУЧА ИТАЛИЯ
ДЛЯ
ДОКУМЕНТОВ

Схема размещения торговых мест на ярмарке



- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Памятник | ПВ – пожарный водоем |
| 2. Д\Ш | ПГ – пожарный гидрант |
| 3. Д\ЮШ | → - направление движения пожарной машины |
| 4. Библиотека | ↔ - ширина проезда не менее 4 м
(для проезда пожарной машины) |
| Т - Туалет | ■ - информационные таблички |
| К - Контейнера для мусора | |
| С/У - стоянка для участников | С/П - стоянка для покупателя |
| | А – администратор ярмарки |

Индивидуальный предприниматель

Липатников А.Н. Липатников А.Н.

УТВЕРЖДАЮ:

Индивидуальный предприниматель



Липатников А.Н.

«08» мая 2019 года

План мероприятий по организации ярмарки выходного дня и продажи товаров на ней

1. Порядок организации ярмарки.
2. Схема размещения участников ярмарки.
3. Требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке
4. Порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней. Форма заявки на участие в ярмарке, порядок и сроки ее подачи.

1. Порядок организации ярмарки

1.1. Организатором универсальной ярмарки выходного дня (далее- Организатор ярмарки) на территории пгт. Ленинское, пл. Ленина, на основании постановления Администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области № 194 от 08.05.2019 года –

является индивидуальный предприниматель Липатников Андрей Николаевич.
Реквизиты Организатора ярмарки выходного дня:

а) юридический и почтовый адрес:

612020, Кировская область, Шабалинский район, пгт. Ленинское, ул. Ленина, д.5.

б) контактный телефон: (8332) 46-90-64; 8-912-826-9064.

1.2. Универсальная ярмарка выходного дня на территории пгт. Ленинское функционирует в соответствии с постановлением Правительства Кировской области № 107/238 от 06.06.2011 г. «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Кировской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них (с изменениями на 18.07.2018 г.)

1.3. Режим работы ярмарки (с 10 мая 2019 г. до 02 июня 2019 г.):

еженедельно – пятница с 7.00 до 15.00 и воскресенье с 7.00 до 15.00

1.4. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее - участники ярмарки).

1.5. Размер платы за предоставление торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, вывоз мусора, охрана территории ярмарки и другие услуги), определяется организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

Площадь одного торгового места составляет 6 кв.м.
Размер платы составляет:

- а) для юридических лиц и предпринимателей 100 рублей за одно торговое место;
- б) для физических лиц 50 рублей за одно торговое место.

3. Требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке

3.1. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется на оборудованных торговых местах, а также с автотранспортных средств в специально отведенных местах.

3.2. Размещение торговых мест на ярмарке должно обеспечивать удобство торговли, свободное перемещение по территории ярмарки, доступность торговых мест, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

3.3. Организатор ярмарки обязан:

- а) информировать участников ярмарки об организаторе ярмарки, с указанием его наименования, местонахождения, контактных телефонов, режима работы ярмарки, о правилах торговли на ярмарке и размере платы за место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- б) соблюдать соответствие реализуемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) участниками ярмарки заявленному типу ярмарки;
- в) оборудовать места проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора и туалетами, организовать уборку территории, вывоз мусора;
- г) предусмотреть места для автостоянки транспортных средств участников ярмарки и посетителей;
- д) осуществлять ведение реестра участников ярмарки;
- е) организовать охрану общественного порядка во время проведения ярмарки;
- ж) обеспечить в рамках своей компетенции выполнение участниками ярмарки требований действующего законодательства Российской Федерации в области торговли, защиты прав потребителей, обеспечения ветеринарного контроля и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, требований пожарной безопасности;
- з) по запросу администраций муниципальных образований представлять информацию об итогах проведения ярмарки и сведения о продавцах, осуществляющих деятельность на ярмарке;
- и) обеспечить подключение к электрическим сетям холодильного оборудования, необходимого для соблюдения условий хранения и реализации скоропортящихся пищевых продуктов (по предварительной заявке);
- к) в течение всего времени работы ярмарки находиться на ее территории (или представитель организатора - администратор ярмарки).

3.4. Организатор ярмарки в процессе осуществления торговли вправе:

- прервать участие Участника в ярмарке за нарушение положений настоящего Порядка.
- проверять наличие всех документов, необходимых для участия на ярмарке и осуществления торговли на ней;
- проверять соответствие ассортимента товара, торговлю которым ведет участник на ярмарке, с товаром, заявленным к торговле на ярмарке в предоставленном заявлении;
- запрашивать у участников ярмарки документы, подтверждающие происхождение товаров и соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям: сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, товарно-сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы и иные документы, предусмотренные действующим законодательством;
- составить акт в случае нарушения настоящего Порядка участниками ярмарки.

3.5. Участники ярмарки, осуществляющие деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке, обязаны:

3.5.1. Каждое торговое место оснастить вывеской, на которой указывается информация о фирменном наименовании участника ярмарки и месте его нахождения. Своевременно в доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах (работах, услугах).

3.5.2. Иметь в наличии документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность реализуемой продукции (сертификат или декларацию соответствия, ветеринарные сопроводительные документы, накладные, счета-фактуры), и иные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства, хранить их в течение всего времени работы ярмарки и предъявлять по первому требованию организатора, контролирующих органов, покупателей.

3.5.3. Обеспечить наличие личной медицинской книжки установленного образца у продавцов при продаже пищевых продуктов и продовольственного сырья.

3.5.4. Соблюдать правила личной гигиены.

3.5.5. Обеспечить продажу товаров, требующих использование средств измерения (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других), с применением измерительных приборов, соответствующих метрологическим правилам и нормам.

3.5.6. Производить расчеты за товары (выполненные работы, оказанные услуги) с покупателями с применением контрольно-кассовых машин в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.5.7. Не загромождать подходы к торговому месту, производить уборку мусора в специально отведенные для этой цели контейнеры, расположенные на территории ярмарки.

3.5.8. Осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы торгового места, осуществляется только по согласованию с Организатором ярмарки.

3.5.9. Производить оплату торгового места и платных услуг, оказываемых Организатором ярмарки.

3.5.10. Не производить передачу права на использование торгового места третьим лицам.

3.5.11. Соблюдать иные требования, установленные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в области торговли, защиты прав потребителей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, ветеринарии.

3.5.12. Гражданин, осуществляющий торговлю сельскохозяйственной продукцией собственного производства, в том числе медом и продуктами пчеловодства, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемой продукции, в соответствии с требованиями действующего законодательства (сертификат или декларацию о соответствии, ветеринарные сопроводительные документы на продукцию животного происхождения).

3.5.13. Личный транспорт оставлять на специализированной стоянке или за пределами территории ярмарки. На территории ярмарки, вне зон специализированных стоянок нахождение автомобильного транспорта запрещено.

3.6. На ярмарке запрещается торговля:

а) товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;

б) алкогольной продукцией;

в) редкими и исчезающими видами животного и растительного мира, занесенными в Красную книгу Российской Федерации, лекарственными растениями;

г) скоропортящимися пищевыми продуктами при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации;

д) мясом животных, птицы и продуктами их убоя, не имеющими герметичной, вакуумной или асептической промышленной упаковки, а также маркировки в соответствии с

действующим законодательством;
е) продукцией домашнего приготовления;
ж) иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

3.7. Ответственность за нарушение Порядка

3.7.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и организатором ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

3.7.2. Нарушение требований Порядка участником ярмарки является основанием для лишения торгового места.

4. Порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке. Форма заявки на участие в ярмарке, порядок и сроки ее подачи.

4.1. Организатор ярмарки определяет следующий порядок предоставления торговых мест на ярмарке:

4.1.1. Торговые места на ярмарке распределяются между всеми участниками ярмарки, подавшими заявление Организатору ярмарки, со дня размещения на сайте администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области, в сети Интернет, информации о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней.

Заявление на предоставление торговых мест на ярмарке Участник ярмарки направляет Организатору ярмарки, письменно, на почтовый адрес Организатора ярмарки.

4.1.2. В случае отказа в предоставлении торгового места Организатор ярмарки уведомляет Участника ярмарки в письменном виде с обоснованием причин такого отказа.

4.1.3. При превышении количества желающих принять участие в ярмарке, лимита торговых мест, места предоставляются участникам, ранее (первыми) подавшим заявление. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является отсутствие на ярмарке свободных мест, установленных схемой. Отказ в предоставлении торгового места может быть обжалован заявителем в суд в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Передача торговых мест третьему лицу запрещается.

4.2. Организатор ярмарки публикует в средствах массовой информации и размещает на сайте администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области, в сети Интернет, информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней.

4.3. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, изготовлением и реализацией предметов народных художественных промыслов (далее – Участники ярмарки).

4.4. В заявлении на участие в ярмарке и предоставление торгового места Участник ярмарки указывает:

4.4.1. полное и сокращенное (в случае если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование, месте его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц);

- фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, документы, удостоверяющие его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные

- документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- фамилию, имя, отчество гражданина, место его жительства, данные документа удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством (для граждан);
 - 4.4.2. идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
 - 4.4.3. перечень продавцов, привлекаемых участниками ярмарки и сведения о них, включающие фамилию, имя и отчество (в случае если имеется) физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке (трудовой или гражданско-правовой договор);
 - 4.4.4. номер телефона;
 - 4.4.5. информацию о перечне предполагаемых к продаже на ярмарке товаров.
 - 4.4.6. Сведения, указанные в заявлении должны быть подтверждены документально.
- 4.5. Организатору ярмарки запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.
- 4.6. Плата за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли, взимается организатором ярмарки с каждого участника ярмарки за каждое торговое место в соответствии с договором. Фактом подтверждения предоставления торгового места на ярмарке является кассовый чек или квитанция (талон) оказания услуг (бланк строгой отчетности).
- 4.7. Торговые места предоставляются бесплатно инвалидам и (или) пенсионерам, осуществляющим торговлю продукцией, произведенной в личном подсобном хозяйстве, а так же выращенной на садовом, огородном участках.
- 4.8. Предоставление Организатором рынка торгового места не влечет приобретение пользователем прав собственности или аренды на соответствующий земельный участок.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Организатору ярмарки

ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В УНИВЕРСАЛЬНОЙ ЯРМАРКЕ ВЫХОДНОГО ДНЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАБАЛИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ (пгт. Ленинское, пл. Ленина)

Заявитель _____
Постановка на налоговый учет в _____ <*>

Дата постановки на налоговый учет _____

ОГРН (ОГРНИП) _____

ИНН _____ КПП _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон: _____

Документ удостоверяющий личность _____ серия _____ N _____ <***>
выдан _____
(для физических лиц)

Место регистрации _____

Телефон: _____

Прошу Вас предоставить торговое место на универсальной ярмарке выходного дня
для продажи следующего вида товара _____ на
срок с _____ по _____

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

- 1) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.
- 2) перечень продавцов, привлекаемых участниками ярмарки.

Подпись заявителя _____ Дата _____
м.п.

<*> Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
<***> Для физических лиц и индивидуальных предпринимателей.